



## Vademecum stagione agonistica 2024 / 2025

**R&S Volley ASD**  
scuola di pallavolo

1. Norme Generali
2. Responsabilità
3. Comunicazioni
4. Comportamento
5. Allenamenti e gare
6. Materiali
7. Dati personali



Il presente vademecum contiene una serie di disposizioni che chiediamo a genitori ed atleti iscritti alla società di osservare rigorosamente, per evitare in seguito inutili incomprensioni che possono incrinare il rapporto di fiducia precedentemente instaurato.

Il documento costituito dalle seguenti disposizioni, al fine di favorire la realizzazione del progetto didattico, sportivo ed educativo, dovrà essere condiviso, accettato integralmente in ogni sua parte e controfirmato, all'atto dell'iscrizione, dall'atleta e, se minore, anche da almeno uno dei genitori (o legale rappresentante esercitante la Patria Potestà).

## 1. Norme generali

### 1.1 Durata dell'attività

Le attività avranno inizio, secondo il calendario stabilito in collaborazione con i singoli staff tecnici, nel mese di settembre 2024 per terminare nel mese di maggio/giugno 2025.

Durante questo lasso di tempo, se non espressamente autorizzato dalla società, non è possibile per l'atleta tesserato presso questa società sportiva andare ad allenarsi o a prendere parte a gare per altri sodalizi.

### 1.2 Informazioni sul tesseramento

Con l'entrata in vigore della nuova riforma dello sport, tutti i tesseramenti avranno validità annuale (1 Luglio – 30 Giugno), con tacito rinnovo per l'anno successivo, salvo che l'atleta, entro il 30 Marzo 2025 faccia richiesta di svincolo tramite PEC da inviarsi all'indirizzo societario [resvolley@pec.it](mailto:resvolley@pec.it).

In caso di contratto pluriennale tra atleta e società, regolarmente inserito nell'apposito registro delle società sportive, il vincolo avrà la durata pari al contratto stesso.

### 1.3 Nullaosta

Il nullaosta per lo svolgimento di allenamenti e/o amichevoli presso altra società verrà rilasciato solo dietro espressa richiesta, dell'atleta, della famiglia o da parte della società terza e solo al termine della stagione sportiva.

Con il rilascio del nullaosta, la società viene sollevata da qualsiasi tipo di responsabilità su eventuali infortuni o danni accorsi all'atleta nel corso delle attività svolte presso la società terza.

È possibile ricevere un nullaosta anche in corso di stagione, ma solo a seguito di una riunione con il Direttore Sportivo e il Direttore Tecnico che valuteranno caso per caso la fattibilità dell'operazione.

### 1.4 Obbligatorietà della visita medica

Ai sensi della legge nazionale e dalle relative leggi regionali tutti gli atleti tesserati e partecipanti ai



Campionati di serie e/o di categoria (con la sola eccezione per gli atleti che partecipano al solo campionato Minivolley e U12), devono essere in possesso del certificato medico di idoneità agonistica, rilasciato dalle competenti strutture autorizzate.

Gli atleti nati negli anni 2012-2013-2014 che parteciperanno al campionato U13, devono effettuare la visita medico sportiva agonistica.

Per gli atleti che partecipano all'attività di minivolley e al solo campionato U12, è sufficiente il certificato di stato di buona salute rilasciato dal medico di base dell'atleta o da uno specialista in Medicina dello Sport.

**IMPORTANTE:** le visite medico sportive di tipo "agonistico" sono **gratuite dai 13 ai 18 anni**; al di fuori di questo periodo sono a pagamento e a carico dell'atleta.

Il certificato deve essere depositato presso la società e chi non dovesse avere certificato valido verrà fermato da ogni attività (allenamenti e gare) fino all'effettivo adempimento.

## 2. Responsabilità

### 2.1 Responsabilità

La società declina ogni responsabilità per eventuali furti o danni subiti dagli atleti all'interno dei campi da gioco o negli spogliatoi delle palestre utilizzate per le attività.

La società, tramite i dirigenti e gli allenatori, si ritiene responsabile degli atleti dal loro ingresso negli spogliatoi per la preparazione all'attività sportiva e sino all'uscita dagli stessi dopo il termine dell'attività. L'accesso non autorizzato degli atleti agli spogliatoi o ai campi gara, senza la presenza di un dirigente o di un allenatore, solleva la società dalla responsabilità in caso di danni a persone o cose.

### 2.2 Provvedimenti disciplinari

Sono a carico dell'atleta eventuali provvedimenti economici disciplinari disposti dalla FIPAV o danni arrecati alle attrezzature della società. I comportamenti irrispettosi, sia fisici che verbali, verranno puniti con sospensioni temporanee da tutte le attività e, a seconda della gravità del caso, con l'espulsione dalla società senza la restituzione della quota di iscrizione o parte di essa.

La società si riserva il diritto di denunciare alle autorità competenti episodi che coinvolgano i propri atleti, dirigenti o genitori in atti punibili penalmente e richiedere eventuali danni morali se venisse coinvolta l'immagine della società.

### 2.3 Competenze tecnico-sportive

Non sono assolutamente ammesse da parte dei genitori o familiari degli atleti interferenze o ingerenze tecnico-sportive per ciò che concerne convocazioni, ruoli, inserimenti in diversi gruppi squadra, tempi



effettivi di gioco e quant'altro appartenente esclusivamente al rapporto tecnico tra allenatore ed atleta.

Si ricorda che lo staff tecnico, ha come primo obiettivo la crescita degli atleti e si occupa esclusivamente della parte tecnica, per tutto il resto, per qualsiasi incomprensione o chiarimento ci si dovrà rivolgere al proprio Team Manager con lo scopo di organizzare un apposito incontro di chiarimento.

#### **2.4 Assicurazione**

Con il tesseramento presso la Federazione Italiana Pallavolo (FIPAV) ogni allievo usufruirà di un'assicurazione infortuni, come previsto dalle vigenti norme.

#### **2.5 Safeguarding**

Come richiesto dal CONI e dalla FIPAV la Società ha provveduto a nominare il Sig. Pedrotti Roberto quale responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni. L'apposito regolamento sarà esposto in bacheca nella palestra di Piazzale Trattati di Roma

### **3. Comunicazioni**

#### **3.1 Rapporti con la famiglia**

Volendo garantire un clima aperto e disteso, basato sulla stima e la reciproca fiducia tra le famiglie e lo staff tecnico, e al fine di garantire il giusto spazio ai chiarimenti dovuti, è assolutamente vietato chiedere spiegazioni tecniche all'allenatore responsabile del gruppo al termine di un allenamento o di una gara. Chiunque avesse la necessità di ricevere eventuali chiarimenti potrà essere ricevuto dai Dirigenti Responsabili della Società e dagli allenatori dietro specifica richiesta e previo appuntamento.

#### **3.2 Comunicazione di assenza**

Tutti gli allievi, o i rispettivi genitori, dovranno comunicare telefonicamente (anche con SMS o WhatsApp) al Team Manager, o direttamente agli allenatori, l'assenza dagli allenamenti e dalle partite, in tempo utile per permettere all'allenatore di riorganizzare sia gli allenamenti che le gare consentendo la convocazione di altri allievi.

- La comunicazione dell'assenza ad un allenamento nel tardo pomeriggio o in serata è da considerarsi ragionevole se avviene entro la metà della giornata stessa.
- La comunicazione per l'assenza ad una gara deve avvenire almeno entro le 48h prima della giornata di gara
- Per assenze prolungate (vacanze, gite, infortuni con fermo) è opportuno comunicare le date d'assenza il prima possibile per dar modo allo staff tecnico di riorganizzare il periodo

### 3.3 Comunicazione di ritardo

Le comunicazioni di ritardo ad un allenamento, un ritrovo o una gara devono avvenire quanto prima ed essere fatte direttamente all'allenatore telefonicamente.

### 3.4 Comunicazioni ufficiali

Le comunicazioni ufficiali tra la società e gli atleti e/o i genitori (riunioni, convocazioni, invio di materiale tecnico/informativo, etc.) avverrà prioritariamente tramite l'indirizzo e-mail che verrà fornito nel modulo d'iscrizione.

Si chiede pertanto, in quell'occasione, di fornire un indirizzo che venga consultato periodicamente e in caso di variazione, durante la stagione agonistica, di comunicarla tempestivamente al Team Manager, così che si possano aggiornare le anagrafiche ed essere sempre informati.

## 4. Comportamento

### 4.1 Correttezza sportiva

Il comportamento dell'atleta deve essere improntato sul massimo rispetto dei compagni, degli allenatori, dei dirigenti e degli eventuali avversari in un contesto di lealtà sportiva e correttezza.

Durante le partite è vietato rivolgersi agli arbitri, agli avversari o al pubblico avversario in maniera irrispettosa, irrispettosa o maleducata. Tali atteggiamenti sono assolutamente nocivi al processo formativo dei ragazzi e oltretutto, vengono sanzionati dalla Federazione con multe cospicue a carico della Società.

### 4.2 Presenza durante l'attività

I familiari degli atleti che assistono alle sedute di allenamento e/o alle gare devono esibire, nei confronti dello staff tecnico, degli atleti e dei rappresentanti delle altre società sportive, un comportamento educato e civile ed evitare commenti su altri ragazzi che possano risultare offensivi e suscitare reazioni e risentimento da parte degli altri genitori.

Si chiede la collaborazione di chi sta in tribuna evitando di interagire direttamente con i ragazzi (chiamare o parlare) per non distrarre la loro attenzione dall'allenamento/gara.

### 4.3 Comportamento idoneo all'attività

Gli atleti durante le sedute di allenamento devono osservare un comportamento idoneo al buon andamento dello stesso e qualora trasgredissero le regole dettategli dal tecnico, potranno incorrere in sanzioni disciplinari.

Le sanzioni saranno proporzionate al tipo ed alla gravità della trasgressione commessa e verranno decise discrezionalmente dal tecnico tra quelle che seguono:

- ◆ Astensione temporanea dalle esercitazioni;
- ◆ Astensione totale dalla seduta di allenamento;
- ◆ Mancata convocazione per la gara;
- ◆ Sospensione temporanea dell'atleta dagli allenamenti;

Nei casi più gravi, oppure di recidiva, il tecnico segnalerà il comportamento al Responsabile Tecnico e la sanzione potrà consistere anche nell'espulsione dell'atleta dall'associazione sportiva.

#### **4.4 Uscita anticipata**

Gli atleti minorenni possono uscire prima, solo se l'allenatore è stato preventivamente avvisato, e saranno lasciati uscire dall'allenamento esclusivamente se un adulto incaricato e conosciuto si presenta all'interno della palestra (in gara non è possibile lasciare il terreno di gioco prima del tempo se non per gravi motivi).

#### **4.5 Igiene personale**

Il materiale deve essere sempre pulito e in ordine, così come l'aspetto esteriore, sia durante gli allenamenti che per le partite amichevoli o gare ufficiali.

Gli atleti che partecipano ai campionati (dal minivolley in su) sono obbligati a fare la doccia dopo ogni allenamento e/o gara disputata in casa e/o fuori casa per motivi igienico sanitari e di socializzazione.

#### **4.6 Puntualità**

Gli atleti devono presentarsi agli allenamenti ed alle gare con la massima puntualità (almeno 15 minuti prima dell'orario di inizio dell'allenamento/ritrovo) ed essere almeno 1 ora prima cambiati in palestra per le gare.

#### **4.7 Impianti Sportivi**

È preciso dovere degli atleti agevolare i compiti del personale addetto alla pulizia dell'impianto di gioco e degli spogliatoi, pertanto il materiale personale di scarto (cerotto, salvapelle, bottigliette d'acqua, etc.) dovrà essere gettato negli appositi contenitori.

Palestra, spogliatoi, docce ed altre strutture necessarie alla attività sportiva sono messe a disposizione dall'Amministrazione Pubblica e sono per noi indispensabili: si chiede di farne buon uso e non lasciare sporcizia di alcun genere.

#### **4.8 Impegno scolastico**

Ogni atleta studente deve impegnarsi per mantenere un buon rendimento scolastico, frequentare con



regolarità le lezioni ed organizzarsi al meglio per conciliare l'impegno scolastico con l'impegno sportivo.

## 5. Allenamenti e gare

### 5.1 Responsabilità

L'impegno che si prende all'inizio della stagione, dovrà essere mantenuto costante fino al termine del campionato, pertanto si chiede a tutti, atleti e genitori, di valutare bene la scelta che viene fatta all'inizio della Stagione Sportiva, in modo da non vanificare l'impegno preso nei confronti dei compagni, allenatori e dirigenti dell'associazione.

### 5.2 Sistemazione materiale

Tutti gli atleti devono collaborare alla sistemazione della palestra e delle attrezzature al termine di allenamenti e gare secondo le indicazioni dello staff tecnico e dei dirigenti.

Verrà consegnato un calendario dagli allenatori affinché il carico e le responsabilità vengano equamente divise tra tutti i componenti della squadra.

I ragazzi incaricati di sistemare l'attrezzatura prima degli allenamenti e delle gare devono arrivare in palestra con il necessario anticipo in modo da permettere di espletare l'incarico assegnato.

### 5.3 Organizzazione del tempo

L'impegno scolastico riveste un'importanza fondamentale nell'attività di ogni ragazzo, ma anche la presenza costante agli allenamenti rappresenta un impegno assunto la cui inadempienza compromette anche l'attività di altre persone.

Ogni atleta è pertanto invitato ad organizzare il proprio tempo in modo tale da non compromettere né l'impegno scolastico, né l'attività sportiva.

### 5.4 Assenze e giustificazioni

Per consolidare lo spirito di squadra, perché la propria assenza compromette il lavoro di tutti, si chiede la massima partecipazione agli allenamenti.

Per regolamentare le possibili assenze e per evitare che le assenze del singolo vadano ad inficiare il percorso formativo del gruppo-squadra, viene messo un tetto massimo mensile così che tutti si responsabilizzino e si organizzino adeguatamente:

- **Verranno accettate 2 giustificazioni d'assenza mensili per motivi importanti** (e da comunicare tempestivamente agli allenatori) in modo tale da garantire complessivamente la presenza per 80% degli impegni

## 5.5 Impegno condiviso

Un minimo di sacrificio e d'impegno è quello che chiediamo a tutti, compresi i genitori: non saranno ammessi rifiuti alle convocazioni delle partite per compleanni, feste, settimane bianche o altro che possano essere organizzate tenendo conto del calendario delle gare consegnato con largo anticipo (solo in casi eccezionali verranno date deroghe).

Non verranno spostate gare dopo l'ufficializzazione del calendario definitivo per venire incontro a necessità non strettamente pallavolistiche

## 5.6 Attenzione e ascolto

Durante le spiegazioni impartite dai tecnici gli atleti sono tenuti ad ascoltare con la massima attenzione, evitando di parlare o scherzare con i compagni e/o con amici o parenti che assistono, mantenendo i palloni fermi senza palleggiare o altro.

Per evitare continue interruzioni dell'allenamento in palestra il cellulare deve essere spento e non si può utilizzare.

## 5.7 Spirito di squadra

Si ricorda che è cosa gradita e contribuisce ad aumentare lo spirito di squadra venire ad ogni partita anche se non si è convocati, anche andare a seguire le partite delle squadre maggiori serve ad accrescere lo spirito di appartenenza.

Tutti devono collaborare se chiamati a farlo dalla Società (ad esempio per concentramento minivolley, per segnare i punti, per fare da arbitro) e partecipare ai momenti aggregativi organizzati della stessa società (feste e cene varie).

## 5.8 Convocazioni

Il direttore tecnico e l'allenatore sono le uniche figure preposte a stabilire quando un atleta è pronto per iniziare a giocare nelle gare e quando debba essere convocato.

L'allenatore, di volta in volta, stabilisce in modo autonomo quali atleti convocare e quando convocarli per la gara, considerando l'impegno e la partecipazione agli allenamenti e il percorso tecnico che si sta svolgendo.

L'atleta che non abbia partecipato agli allenamenti precedenti la gara non verrà convocato, a meno sia stato fermo per infortunio o malattia. Solo in caso di necessità, ossia per mancanza del numero sufficiente di atleti convocabili per la gara, l'allenatore può fare eccezione a questa regola.

Tutti gli atleti convocati devono trovarsi, con congruo anticipo rispetto l'ora stabilita, nel luogo indicato, muniti di documento d'identità personale valido o autocertificazione e della divisa "completa" consegnata dalla società per partecipare alla manifestazione.



## **5.9 Pause ed interruzioni**

Per ottimizzare i tempi degli allenamenti è opportuno che le pause e le interruzioni del lavoro siano nei tempi e nei modi definiti dall'allenatore.

Occorre dotarsi di una borraccia personale (da non dimenticare né abbandonare in giro) per ottimizzare i tempi di pausa.

Anche la raccolta dei palloni, quando necessaria, deve avvenire in modo rapido e con la collaborazione di tutti i membri della squadra (portare i palloni nelle ceste e non lanciaarli in giro)

## **5.10 Sanzioni**

Le infrazioni al regolamento, la mancanza di rispetto, i ritardi o le assenze ingiustificate saranno sanzionate secondo la gravità e recidività del fatto con sanzioni tecniche o pecuniarie.

## **5.11 Regolamenti interni**

Ogni gruppo squadra, nel rispetto di queste norme generali, potrà avere un proprio regolamento interno, più dettagliato, a cui tutti gli atleti della squadra dovranno sottostare a prescindere dal ruolo ricoperto e dalle proprie capacità tecnico-tattiche.

## **5.12 Preparazione atletica**

Per sviluppare appieno l'atleta, sia dal punto di vista tecnico che fisico, durante la stagione verranno proposte delle sedute specifiche di preparazione atletica/fisica tenute da esperti del settore con lo scopo di potenziare o recuperare eventuali deficit motori.

Essendo attività specifiche utili alla crescita, ma che necessitano di un tempo dedicato, occorre, da parte degli atleti e delle famiglie, la disponibilità a partecipare a questi momenti che si svolgeranno in orari extra rispetto alle attività tecniche in palestra.

## **5.13 Tornei e ritiri**

Al fine di ultimare in modo completo e globale il percorso di crescita dell'atleta la società durante la stagione proporrà una serie di momenti di confronto con altre realtà (tornei, memorial, manifestazioni) e di socializzazione/formazione (ritiri e camp) a cui tutti gli atleti secondo le esigenze tecniche sono invitati a partecipare in modo attivo: dando disponibilità, essendo solleciti nel restituire la documentazione, rispettando le tempistiche, etc.

Vista importanza di questi momenti si chiede la massima disponibilità da parte dei genitori e degli atleti stessi nell'organizzarsi al meglio e per tempo così da partecipare al maggior numero di iniziative possibili.

## 6. Materiale

### 6.1 Kit fornito

Per la stagione corrente, la Società metterà a disposizione il completo gara che, al termine della stagione stessa, dovrà essere restituito, pena il pagamento di 35,00€

Il kit base costituito da 3 magliette, 2 pantaloncini e 1 borsone / zaino, tutti con logo societario, sarà fornito dietro versamento della quota di 60,00€; durante l'anno saranno in vendita altri capi d'abbigliamento. Per tipologia e costi rivolgersi ai dirigenti incaricati.

### 6.2 Appartenenza

Il materiale fornito è simbolo dell'unione e dell'appartenenza, per questa ragione si chiede di indossare il più possibile quanto fornito.

In particolare, durante le gare ufficiali, è opportuno presentarsi sempre in campo con la maglia da riscaldamento, per effettuare l'avvio dell'attività e passare successivamente, come da regolamento, all'utilizzo del completo da gara dopo il riconoscimento ufficiale.

### 6.3 Abbigliamento

Per la propria incolumità e quella degli altri, si consiglia di non indossare orologi, catenine, braccialetti, anelli, orecchini, etc. durante le sedute di allenamento e le partite.

Si consiglia di indossare sempre un abbigliamento adeguato così da favorire l'attività sportiva.

È obbligatorio avere sempre le scarpe ben allacciate ed è consigliato l'utilizzo delle ginocchiere per prevenire inutili infortuni ed infiammazioni alle ginocchia.

## 7. Autorizzazione trattamento dati personali

L'atleta o i genitori o chi ne esercita la patria potestà con la sottoscrizione del tesseramento acconsentiranno al trattamento dei propri dati ai sensi della legge 675/96, art.13 d.lgs. 196/03, GDPR/18 per i motivi di seguito riportati:

- Alla comunicazione dei dati personali per il tesseramento presso le rispettive Federazioni o enti di promozione sportiva e ad enti istituzionali (Regione, Provincia, Comune) per finalità direttamente connesse con l'attività svolta;
- Alla comunicazione dei dati personali alla compagnia di assicurazione con la quale vengono stipulati contratti assicurativi per la copertura di rischi derivanti infortuni o responsabilità civile; alla comunicazione alla stessa assicurazione, a Federazione o Enti, se previsti dalla legge, di dati che potrebbero comprendere dati sensibili per aprire pratiche relative ad eventuali sinistri;
- All'utilizzo dell'immagine e/o voce in foto, riprese filmate e incisioni audio in occasione di momenti pubblici, al fine di documentare l'attività della società; in immagini individuali e di



gruppo per il sito internet, social network vari; in foto ricordo, individuali e/o di gruppo (legge 633/1941);

La non accettazione del trattamento dati renderà impossibile il tesseramento e la partecipazione ad ogni attività della società.